

# ÍNDICE

<b>Prólogo de JORGE A. SÁENZ</b> .....	23 / P-1
Prólogo de MARCELO BRUNO DOS SANTOS al Tomo 4 .....	33 / P-11
Acerca de la 10 <sup>a</sup> ed. del tomo 4 .....	37 / P-15
Agradecimientos en la 9 <sup>a</sup> ed. del tomo 4 .....	41 / P-19
Agradecimientos en la 8 <sup>a</sup> ed. del tomo 4 .....	43 / P-21
Agradecimientos en ocasión de la edición mexicana de los cuatro volúmenes .	45 / P-23
Prólogo a la sexta edición del t. 4 .....	51 / P-20
Prólogo a la quinta edición del t. 4 .....	53 / P-31
Agradecimientos en ocasión de la 4 <sup>a</sup> edición del t. 4 .....	55 / P-33

## *Capítulo I*

### *LAS PARTES*

I. <i>Capacidad para ser parte</i> .....	59 / I-1
1. Capacidad civil y capacidad administrativa.....	59 / I-1
2. La regla general: Personas físicas o jurídicas, asociaciones, etc. ....	61 / I-3
3. El caso del menor .....	62 / I-4
3.1. Menor funcionario público .....	63 / I-5
3.2. Menor que ejerce “profesión o industria” .....	64 / I-6
3.3. Menor con título profesional habilitante .....	65 / I-7
3.4. Menor que ingresa a la función pública .....	65 / I-7
3.5. Menor emancipado por matrimonio .....	66 / I-8
3.6. Menor como usuario o administrado.....	67 / I-9
3.7. Conclusiones .....	67 / I-9
4. Menor adolescente .....	69 / I-11
5. El inmigrante irregular .....	70 / I-12
5.1. La asistencia jurídica y lingüística gratuita al inmigrante irregular	71 / I-13
5.2. Régimen de recursos y acciones .....	72 / I-14
6. Menores internados .....	72 / I-14
7. Adultos con capacidad limitada .....	73 / I-15
7.1. El cambio del CCC en el régimen de incapacidad. Supresión de la inca- pacidad para los sordomudos .....	73 / I-15

7.2. Enfermedades mentales.....	74 / I-16
7.3. Otros casos de capacidad limitada .....	75 / I-17
8. Entes estatales con personalidad jurídica .....	75 / I-17
9. Órganos administrativos sin personalidad jurídica .....	77 / I-19
9.1. Órganos que defienden atribuciones del ente al que pertenecen .....	78 / I-20
9.2. Órganos que impugnan actos de un superior jerárquico que ha ejercido control de legitimidad sobre ellos .....	79 / I-21
9.3. Órgano interventor que impugna actos de quien lo designa .....	79 / I-21
9.4. Otros casos .....	80 / I-22
10. Funcionarios o empleados públicos.....	81 / I-23
11. Sustitución de partes: Herederos.....	82 / I-24
12. Terceros.....	83 / I-25
II. <i>Representación y patrocinio de las partes</i> .....	86 / I-28
13. Representación.....	86 / I-28
13.1. Admisibilidad .....	86 / I-28
13.2. Quiénes pueden ser representantes .....	87 / I-29
13.3. Formas de la representación.....	89 / I-31
13.3.1. Poder notarial.....	89 / I-31
13.3.2. Copia simple de poder, firmada por apoderado o letrado .....	89 / I-31
13.3.3. Otros supuestos de copia simple de poder.....	90 / I-32
13.3.4. Poder <i>apud acta</i> .....	91 / I-33
13.3.5. Carta-poder autenticada .....	91 / I-33
13.3.6. Carta-poder simple.....	91 / I-33
13.3.7. Representación necesaria. Casos en que se requiere probarla .....	92 / I-34
13.3.8. Representación presunta. Gestiones verbales .....	92 / I-34
13.3.9. Mandato tácito .....	93 / I-35
13.3.10. Gestión de negocios. Casos de urgencia .....	94 / I-36
13.4. Intervención del representante y representado .....	94 / I-36
13.5. Extinción .....	96 / I-38
13.6. Representación unificada y su revocación .....	96 / I-38
13.7. Separación administrativa del mandatario .....	97 / I-39
14. Patrocinio .....	99 / I-41
14.1. No exigibilidad.....	99 / I-41
14.2. Patrocinio no letrado.....	101 / I-43
14.3. El patrocinio letrado como garantía constitucional.....	101 / I-43
14.4. Conveniencia de exigir el patrocinio letrado.....	102 / I-44
14.5. Patrocinio y representación .....	103 / I-45
14.6. Patrocinio letrado obligatorio y costas .....	103 / I-45
14.7. Patrocinio letrado en el procedimiento impositivo.....	104 / I-46
15. Asistencia jurídica.....	105 / I-47

## **Capítulo II**

### **EL ADMINISTRADOR**

I. <i>Introducción</i> .....	111 / II-1
1. Extensión del concepto de administrador. Su carácter de parte.....	111 / II-1
II. <i>Facultades respecto al trámite</i> .....	113 / II-3
2. Resoluciones de mero trámite .....	113 / II-3
3. Competencia para decidir la procedencia formal de los recursos .....	114 / II-4

4. Momento en el cual resolver sobre la admisión formal del recurso .....	116 / II-6
5. Criterio para la admisión de los recursos. El principio <i>pro actione</i> .....	116 / II-6
6. Elevación al superior de los recursos y denuncias.....	116 / II-6
7. El rechazo de escritos por la Mesa de Entradas .....	117 / II-7
7.1. Expresiones injuriosas .....	117 / II-7
7.2. Escritos improcedentes.....	118 / II-8
7.3. Comparación y conclusiones. La administración como acción .....	119 / II-9
8. La impulsión e instrucción de oficio .....	120 / II-10
9. Invitación a las partes a reuniones .....	121 / II-11
10. Caducidad del procedimiento .....	123 / II-13
11. Facultades disciplinarias .....	125 / II-15
11.1. Problemas que presenta .....	125 / II-15
11.2. La norma “legal” .....	126 / II-16
11.3. Destinatarios de la norma .....	127 / II-17
11.4. Órgano competente para ejercerlas.....	129 / II-19
11.5. Sanciones aplicables.....	129 / II-19
11.5.1. Graduación de su ejercicio.....	129 / II-19
11.5.2. Llamado de atención o apercibimiento.....	130 / II-20
11.5.3. Testado.....	130 / II-20
11.5.4. Multas .....	130 / II-20
11.5.5. Exclusión de las audiencias .....	131 / II-21
11.5.6. Separación de los apoderados .....	131 / II-21
III. <i>Facultades respecto al fondo de los recursos</i> .....	132 / II-22
12. Revocación de su propio acto, impugnado jerárquicamente.....	132 / II-22
12.1. Límites a la facultad de revocar.....	133 / II-23
13. Revocación de los actos de los inferiores, impugnados jerárquicamente .....	133 / II-23
14. Revocación del propio acto luego de resuelto el recurso jerárquico por el superior .....	134 / II-24
14.1. Admisión del recurso.....	134 / II-24
14.2. Rechazo del recurso por razones formales.....	135 / II-25
14.3. Rechazo de la denuncia de ilegitimidad.....	135 / II-25
14.4. Rechazo del recurso .....	135 / II-25
15. Decisión del recurso. Inadmisibilidad de la <i>reformatio in pejus</i> .....	137 / II-27
IV. <i>Deberes del administrador</i> .....	141 / II-31
16. Facilitar la defensa del interesado.....	141 / II-31
17. Impulsar el trámite.....	143 / II-33
18. Requerir y brindar directamente informes a otras reparticiones.....	144 / II-34
19. Producir la prueba.....	146 / II-36
20. Decidir expresamente todas las peticiones .....	147 / II-37
21. Caracteres y requisitos que debe reunir la decisión .....	149 / II-39
21.1. Requisitos previos de validez.....	149 / II-39
21.1.1. Audiencia.....	149 / II-39
21.1.2. Procedimientos esenciales .....	149 / II-39
21.1.3. Dictamen letrado .....	150 / II-40
21.1.4. Causa.....	151 / II-41
21.2. Requisitos del acto a emitirse.....	151 / II-41
21.2.1. Competencia .....	152 / II-42
21.2.2. Motivación de hecho y de derecho.....	152 / II-42
21.2.3. Decidir todas las cuestiones propuestas .....	152 / II-42

21.2.4. Otros requisitos de validez .....	152 / II-42
22. Continuación: Desistimiento del recurrente y archivo de las actuaciones .....	153 / II-43
22.1. Caso de desistimiento .....	153 / II-43
22.2. Archivo .....	154 / II-44
V. <i>Recusación y excusación</i> .....	154 / II-44
23. Procedencia de la recusación .....	154 / II-44
24. Oportunidad de plantear la recusación.....	155 / II-45
24.1. Causales preexistentes .....	155 / II-45
24.2. Causales sobrevinientes .....	156 / II-46
25. Efectos de la interposición de la recusación.....	156 / II-46
26. Causales comunes de recusación y excusación.....	157 / II-47
27. Otras causales de recusación .....	161 / II-51
27.1. Incompatibilidades y conflicto de intereses.....	161 / II-51
27.2. El prejuicio personal .....	162 / II-52
27.3. El prejuzgamiento como causal de recusación.....	163 / II-53
28. La recusación sin expresión de causa.....	164 / II-54
29. Personas que pueden ser recusadas .....	165 / II-55
29.1. En general.....	165 / II-55
29.2. Individualización del o los recusados.....	166 / II-56
29.3. El caso del Presidente, el Jefe de Gabinete y los ministros.....	166 / II-56
30. Excusación. Causales que la hacen obligatoria o facultativa.....	167 / II-57
31. Trámite .....	169 / II-59
VI. <i>Responsabilidad del administrador</i> .....	169 / II-59
32. Caracteres de la responsabilidad civil. Remisión.....	169 / II-59
33. Importancia práctica de la responsabilidad civil del funcionario.....	172 / II-62

### **Capítulo III**

#### **LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

I. <i>Concepto</i> .....	179 / III-1
1. Concepto amplio.....	179 / III-1
1.1. Medios de protección .....	179 / III-1
1.2. Carga del administrado y privilegio incausado de la administración. Valladar para el acceso a la justicia.....	180 / III-2
2. Diferencias .....	183 / III-5
2.1. Autoridad que los decide .....	183 / III-5
2.2. Función que ejerce el que los decide.....	184 / III-6
2.3. Carácter en que actúa quien decide.....	185 / III-7
2.4. Extensión del control ejercido y legitimación .....	186 / III-8
2.5. Facultades procedimentales del órgano decidente .....	187 / III-9
2.6. Naturaleza del acto que decide el recurso .....	188 / III-10
2.7. Estabilidad de la decisión .....	188 / III-10
2.8. Congruencia con los precedentes .....	189 / III-11
2.9. Recurribilidad de la decisión.....	189 / III-11
2.10. Unidad de acción, pluralidad de recursos .....	189 / III-11
2.11. Onerosidad o gratuidad.....	191 / III-13
2.12. Intervención profesional requerida .....	191 / III-13
2.13. Dirección del proceso y del procedimiento .....	192 / III-14

2.14. Otras diferencias de procedimiento .....	193 / III-15
3. Recurso, reclamación y denuncia .....	193 / III-15
3.1. En la doctrina.....	194 / III-16
3.2. En la práctica argentina.....	194 / III-16
4. El recurso como acto y como derecho.....	199 / III-21
4.1. El recurso es un derecho.....	199 / III-21
4.2. El recurso es un acto .....	200 / III-22
4.3. El recurso es un medio de defensa .....	201 / III-23
4.4. El recurso como medio de conciliación.....	202 / III-24
4.5. Conclusiones.....	202 / III-24
II. <i>Requisitos formales</i> .....	203 / III-25
5. Los requisitos formales del decreto 1.759/72 (t.o. 1991 por decr. 1883/91) .....	203 / III-25
5.1. Requisitos generales de cualquier escrito.....	204 / III-26
5.2. Requisitos de los escritos que específicamente inician un trámite.....	204 / III-26
5.3. Requisitos propios del recurso.....	205 / III-27
6. Su exigibilidad en la práctica .....	205 / III-27
7. Requisitos mínimos exigibles.....	206 / III-28
8. El recurso debe ser escrito. La cuestión de la oralidad .....	206 / III-28
8.1. La hipótesis de oralidad.....	206 / III-28
8.2. La regla de escritoriidad.....	207 / III-29
8.3. Papel .....	208 / III-30
8.4. Escritura.....	208 / III-30
8.5. Firma .....	209 / III-31
9. Presentación por telegrama o carta documento.....	210 / III-32
10. El recurso debe indicar el nombre, apellido y domicilio del recurrente.....	213 / III-35
III. <i>Requisitos sustanciales</i> .....	214 / III-36
11. La clara manifestación de voluntad.....	214 / III-36
12. Fundamentación del recurso .....	215 / III-37
IV. <i>Omisión de requisitos formales o sustanciales</i> .....	215 / III-37
13. Criterio a seguir .....	215 / III-37
14. La complementación de un recurso con otro .....	218 / III-40
V. <i>Efectos de la interposición del recurso</i> .....	218 / III-40
15. La suspensión o no del acto.....	218 / III-40
16. Interrumpe el término.....	218 / III-40
17. No interrumpe la prescripción de la acción .....	219 / III-41
18. Suspende la prescripción de la acción .....	220 / III-42
18.1. Suspensión por un año, una sola vez.....	220 / III-42
18.2. Caducidad de la instancia. Remisión .....	221 / III-43
18.3. El plazo del art. 25: Sus problemas empiezan en sede administrativa.....	222 / III-44
19. No implica trabar la litis en forma inmutable .....	223 / III-45
20. No afecta las facultades del inferior para revocar el acto impugnado.....	225 / III-47
21. Efectos de la interposición conjunta de más de un recurso.....	225 / III-47
21.1. Recursos improcedentes.....	225 / III-47
21.2. Recursos en subsidio.....	225 / III-47
22. Hacia la unidad del recurso administrativo .....	226 / III-48

## Capítulo IV

### ACCESO A LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

I. Caracteres que debe reunir el acceso a las actuaciones .....	231 / IV-1
1. Vistas y traslados en derecho procesal y en derecho administrativo .....	231 / IV-1
2. Criterio general: El leal conocimiento de las actuaciones .....	235 / IV-5
3. ¿Vista formal o informal? .....	239 / IV-9
3.1. Procedimiento correcto: Vista automática .....	239 / IV-9
3.2. Procedimientos defectuosos de vista .....	240 / IV-10
4. El traslado otorgado de oficio y la vista a pedido de parte .....	241 / IV-11
4.1. Oportunidad en que debe disponerse el traslado .....	241 / IV-11
4.2. El caso de los sumarios .....	242 / IV-12
4.3. Los sumarios por monopolio .....	245 / IV-15
4.4. Los sumarios en la función pública .....	245 / IV-15
5. La notificación de un acto implica la vista de las actuaciones .....	248 / IV-18
6. Acceso subsiguiente .....	249 / IV-19
7. Formas de tomar vista .....	251 / IV-21
7.1. El derecho a obtener copias y el retiro del expediente en préstamo .....	252 / IV-22
8. Términos para tomar la vista .....	254 / IV-24
8.1. Ausencia de términos .....	254 / IV-24
8.2. Suspensión de los términos .....	254 / IV-24
8.3. Caso de denegación de la vista .....	256 / IV-26
II. Limitaciones a la vista .....	258 / IV-28
9. Admisibilidad de declarar reservadas partes del expediente .....	258 / IV-28
10. Órgano competente .....	258 / IV-28
11. Indelegabilidad .....	260 / IV-30
12. Requisitos del acto. El pedido de la reserva .....	260 / IV-30
13. Reserva total o parcial .....	261 / IV-31
14. Casos en que pueden reservarse partes del expediente .....	262 / IV-32
14.1. Principio general .....	262 / IV-32
14.2. Informes, dictámenes y pericias .....	265 / IV-35
14.3. Dictámenes sobre un litigio actual .....	266 / IV-36
14.4. Otros ejemplos .....	267 / IV-37
15. El envío de expedientes administrativos relacionados con un juicio actual .....	268 / IV-38
16. Efectos de la reserva .....	270 / IV-40
17. ¿Pueden invocarse en la decisión las piezas reservadas? .....	271 / IV-41
18. La irregularidad en las vistas como causal de nulidad .....	275 / IV-45

## Capítulo V

### NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN

1. Acto general o particular, productor de efectos jurídicos inmediatos .....	279 / V-1
2. La publicidad del acto como presupuesto del recurso .....	280 / V-2
3. Publicación .....	282 / V-4
4. La publicación debe reproducir íntegramente el acto .....	283 / V-5
5. Notificación .....	284 / V-6
6. Requisitos y formas de la notificación válida. El acto y sus circunstancias .....	285 / V-7
6.1. Notificación personal .....	286 / V-8

6.2. Notificación espontánea.....	287 / V-9
6.3. Notificación por cédula .....	287 / V-9
6.4. Notificación por telegrama .....	287 / V-9
6.5. Por carta, oficio, etc., con aviso de recepción .....	288 / V-10
6.6. Notificación verbal .....	290 / V-12
6.7. Notificación por edictos, radial, televisiva .....	291 / V-13
6.8. La invitación a notificarse.....	292 / V-14
6.9. La notificación en zonas rurales .....	293 / V-15
6.10. Notificación por fax y por <i>e-mail</i> .....	293 / V-15
7. Falta de constancia de la notificación.....	296 / V-18
8. Notificación y publicación. Imposibilidad de intercambiarlas .....	296 / V-18
9. Improcedencia de recurrir un reglamento no publicado.....	298 / V-20
10. Validez de la notificación.....	298 / V-20
10.1. El acto y su motivación deben notificarse íntegramente.....	298 / V-20
10.2. El deber de buena fe administrativa de informar fiel e íntegramente recursos y plazos .....	299 / V-21
10.3. El caso específico de la notificación apta para cerrar la vía judicial .....	301 / V-23
11. Notificación espontánea por el particular .....	302 / V-24
12. Obligación de notificar .....	303 / V-25

## **Capítulo VI**

### **APERTURA A PRUEBA. MEDIOS DE PRUEBA**

I. <i>Apertura a prueba</i> .....	307 / VI-1
1. Oportunidad de efectuar la apertura a prueba.....	307 / VI-1
2. Ejemplo de expediente mal llevado por no realizarse oportunamente la apertura a prueba .....	308 / VI-2
3. Consecuencias prácticas de ese procedimiento defectuoso.....	309 / VI-3
4. Ejemplo de tramitación correctamente efectuada .....	310 / VI-4
5. Consecuencias prácticas de este procedimiento.....	311 / VI-5
6. Aceptación del criterio propuesto.....	312 / VI-6
II. <i>Modalidad de la apertura a prueba</i> .....	313 / VI-7
7. Producción informal de la prueba.....	313 / VI-7
8. Producción de informes previamente a la eventual apertura a prueba .....	315 / VI-9
9. Quién dispone la apertura a prueba.....	316 / VI-10
10. La apertura a prueba y la fijación de los hechos a probarse .....	316 / VI-10
10.1. Apertura a prueba para probar determinadas cuestiones de hecho .....	317 / VI-11
11. La apertura a prueba, ¿constituye una facultad discrecional? .....	318 / VI-12
12. La declaración de puro derecho .....	319 / VI-13
13. Impugnación de la declaración de puro derecho .....	319 / VI-13
14. La iniciación de un sumario como caso especial de apertura a prueba .....	320 / VI-14
III. <i>Medios de prueba</i> .....	322 / VI-16
15. Objeto de la prueba .....	322 / VI-16
16. Medios de prueba admisibles .....	323 / VI-17
17. Inadmisibilidad de las pruebas ilegítimamente obtenidas.....	324 / VI-18
18. Inadmisibilidad de pruebas “secretas,” “reservadas” o “confidenciales” .....	327 / VI-21
19. Prueba de informes.....	327 / VI-21
19.1. Informes de oficinas administrativas.....	327 / VI-21
19.2. Informes de personas no estatales .....	328 / VI-22

19.3. Contenido de los informes.....	330 / VI-24
19.4. Información u opinión: Informes y dictámenes .....	331 / VI-25
20. Informes y delegación de diligencias procesales.....	331 / VI-25
21. Comparación entre prueba de informes y prueba documental.....	332 / VI-26
22. Prueba testimonial.....	333 / VI-27
22.1. Quiénes pueden ser testigos: Legislación aplicable.....	333 / VI-27
22.2. Citación y audiencia.....	334 / VI-28
22.3. Caracteres que deben reunir las preguntas .....	335 / VI-29
22.4. Caracteres que deben reunir las respuestas .....	336 / VI-30
22.5. Repreguntas .....	337 / VI-31
22.6. Intérpretes.....	338 / VI-32
22.7. La oralidad del testimonio .....	339 / VI-33
22.8. ¿Prueba testimonial producida por escrito? .....	339 / VI-33
23. Funcionarios que pueden declarar por informe.....	340 / VI-34
24. Las repreguntas en el testimonio evacuado por informe .....	342 / VI-36
25. Prueba de posiciones .....	342 / VI-36
26. Prueba pericial .....	343 / VI-37
26.1. Admisibilidad .....	343 / VI-37
26.2. Procedimiento formal o informal.....	343 / VI-37
26.3. Pruebas periciales especiales .....	344 / VI-38
27. Prueba documental.....	345 / VI-39
28. Otros medios de prueba .....	346 / VI-40
29. La fotografía y firma digitalizadas .....	348 / VI-42

## **Capítulo VII**

### **PRODUCCIÓN Y VALORACIÓN DE LA PRUEBA**

I. <i>Carga de la prueba</i> .....	353 / VII-1
1. La carga de la prueba recae sobre la administración .....	353 / VII-1
1.1. La realidad .....	353 / VII-1
1.2. El principio jurídico .....	355 / VII-3
2. La carga de la prueba y la presunción de legitimidad del acto adminis- trativo .....	356 / VII-4
3. La carga de la prueba en sede judicial y administrativa .....	357 / VII-5
4. Casos comunes a las vías judicial y administrativa .....	357 / VII-5
II. <i>Gobierno, producción y control de la prueba</i> .....	358 / VII-6
5. Gobierno de la prueba .....	358 / VII-6
6. El gobierno de la prueba no debe transformarse en un prejuzgamiento .....	359 / VII-7
7. Proposición de la prueba: Oportunidad de hacerla .....	361 / VII-9
7.1. Durante el término de la prueba .....	361 / VII-9
7.2. Durante el término de vista para hacer descargo y ofrecer prueba en los sumarios.....	361 / VII-9
7.3. No habiendo término de prueba .....	361 / VII-9
7.4. Cuando la administración introduce posteriormente hechos nuevos .....	362 / VII-10
8. Requisitos materiales de la proposición de la prueba .....	363 / VII-11
9. Admisión de la prueba .....	364 / VII-12
9.1. Funcionarios competentes .....	364 / VII-12
9.2. Criterio de admisión. Admisibilidad y eficacia de la prueba .....	364 / VII-12



10. Producción concreta de la prueba. Modalidades .....	366 / VII-14
10.1. Producción privada de la prueba .....	366 / VII-14
10.2. Producción oficial delegada de la prueba .....	367 / VII-15
10.3. Producción de prueba sin apertura a prueba.....	368 / VII-16
10.4. Producción de prueba luego de cerrado el período de prueba.....	368 / VII-16
10.5. Producción judicial de la prueba .....	369 / VII-17
10.6. Producción presumarial de prueba .....	369 / VII-17
11. Control de la prueba .....	370 / VII-18
12. Alegación sobre la prueba .....	372 / VII-20
12.1. El derecho .....	372 / VII-20
12.2. El ejercicio empíricamente útil del derecho de alegar.....	374 / VII-22
III. <i>Valoración de la prueba</i> .....	375 / VII-23
13. Introducción .....	375 / VII-23
14. Valoración de la prueba en sede administrativa y judicial.....	376 / VII-24
15. Criterio a seguirse en caso de duda.....	377 / VII-25
16. La apreciación de la prueba y la presunción de legitimidad del acto	378 / VII-26
17. Arbitrariedad en la apreciación de la prueba .....	378 / VII-26
18. La prueba testimonial en sede administrativa y judicial.....	379 / VII-27
19. La prueba de confesión del sumariado .....	380 / VII-28
19.1. Principios generales .....	380 / VII-28
19.2. Valoración frente a otras pruebas .....	381 / VII-29
20. Dispensa de prueba .....	382 / VII-30
20.1. El conocimiento oficial no es un hecho notorio .....	382 / VII-30
20.2. Hecho notorio y hecho evidente.....	383 / VII-31
20.3. Hechos “legislativos” y “adjudicativos” .....	385 / VII-33
21. Los actos administrativos no son instrumentos públicos. Remisión	385 / VII-33

## **Capítulo VIII**

### **EL TIEMPO EN EL PROCEDIMIENTO**

1. Introducción .....	391 / VIII-1
1.1. La lentitud del trámite.....	391 / VIII-1
1.2. La inexistencia de un responsable del procedimiento.....	394 / VIII-4
1.3. La mutación normativa a través del tiempo .....	395 / VIII-5
1.4. La relatividad de los diferentes términos en el procedimiento.....	395 / VIII-5
1.5. La aplicación de los plazos de prescripción.....	399 / VIII-9
1.6. La pérdida de todo derecho en quince días.....	400 / VIII-10
2. Caracteres generales de los plazos o términos .....	401 / VIII-11
2.1. Inaplicabilidad literal de la distinción procesal entre perentorie-	401 / VIII-11
dad e improrrogabilidad.....	401 / VIII-11
2.2. Prorrogabilidad de los términos de los particulares.....	402 / VIII-12
2.3. No perentoriedad.....	402 / VIII-12
2.3.1. Plazo para acudir a la instancia judicial .....	403 / VIII-13
2.3.2. El caso del recurso fuera de término .....	403 / VIII-13
2.3.3. “Caducidad de instancia” administrativa .....	405 / VIII-15
2.3.4. Alegato.....	406 / VIII-16
2.3.5. Defectos formales del recurso.....	406 / VIII-16
2.3.6. Conclusiones.....	406 / VIII-16
2.4. ¿Obligatoriedad stricto sensu para los individuos?.....	407 / VIII-17

3. Días hábiles .....	408 / VIII-18
3.1. Días corridos o hábiles .....	408 / VIII-18
3.2. Días hábiles en la administración y en la justicia .....	409 / VIII-19
4. Cómputo de los términos.....	410 / VIII-20
4.1. Escritos presentados en las oficinas administrativas .....	410 / VIII-20
4.2. Escritos presentados por carta.....	411 / VIII-21
4.3. Telegramas .....	411 / VIII-21
4.4. Escribano público .....	411 / VIII-21
4.5. Primeras horas del día siguiente .....	411 / VIII-21
5. Aplicación analógica de los términos.....	412 / VIII-22
6. Inaplicabilidad de los términos.....	413 / VIII-23
6.1. No se computan respecto de los actos nulos o inexistentes.....	413 / VIII-23
6.2. No se computan respecto de los reglamentos .....	414 / VIII-24
6.3. No se computa si no hay notificación válida .....	414 / VIII-24
7. Suspensión, interrupción, remisión.....	414 / VIII-24
8. Suspensión de los términos por pedido de vista de las actuaciones ..	415 / VIII-25
8.1. Efecto suspensivo ex-lege en el orden nacional.....	415 / VIII-25
8.2. Efecto no suspensivo en algunas provincias. Conveniencia de interponer el recurso.....	415 / VIII-25
8.3. Efecto suspensivo por interpretación .....	416 / VIII-26
8.3.1. Pedido superfluo de vista .....	416 / VIII-26
8.3.2. Vista informal denegada.....	416 / VIII-26
8.3.3. Caso de reserva .....	417 / VIII-27
9. Otros casos de suspensión.....	418 / VIII-28
9.1. Suspensión espontánea de los términos por la administración ..	418 / VIII-28
9.2. Suspensión por causa de fuerza mayor .....	418 / VIII-28
10. Interrupción de los términos.....	419 / VIII-29
10.1. Recurso presentado ante autoridad incompetente.....	419 / VIII-29
10.2. La voluntad de recurrir como requisito de la interrupción	420 / VIII-30
10.3. Interrupción por recurso o acción judicial .....	421 / VIII-31
11. La remisión de los términos .....	422 / VIII-32
11.1. En general.....	422 / VIII-32
11.2. La remisión en el caso de caducidad de las actuaciones.....	422 / VIII-32
12. Caducidad de las actuaciones.....	423 / VIII-33
12.1. ¿Paralización del procedimiento por causa imputable al particular? .....	423 / VIII-33
12.2. Derecho comparado.....	424 / VIII-34
12.3. Legislación nacional .....	425 / VIII-35
12.3.1. Procedimientos en que no se puede aplicar .....	425 / VIII-35
12.3.2. Norma que establezca la carga procesal. Plazo de paralización .....	425 / VIII-35
12.3.3. El acto previo de intimación .....	425 / VIII-35
12.3.4. Nueva inactividad del particular .....	425 / VIII-35
12.3.5. El acto declaratorio de la caducidad .....	426 / VIII-36
12.3.6. Efectos de la caducidad .....	426 / VIII-36
12.3.7. Crítica al sistema .....	426 / VIII-36
12.4. Legislación provincial.....	427 / VIII-37
13. Términos de silencio .....	427 / VIII-37
13.1. Pretensiones que requieran un pronunciamiento concreto.....	429 / VIII-39
13.2. Reclamo administrativo previo .....	429 / VIII-39

13.2.1 El sistema tradicional .....	429 / VIII-39
13.2.2 La ley 25.344 .....	430 / VIII-40
13.3. Recurso de reconsideración .....	431 / VIII-41
13.4. Recurso jerárquico .....	432 / VIII-42
13.5. El recurso de alzada.....	432 / VIII-42
13.6. Recursos que no tienen plazo de denegación tácita.....	433 / VIII-43
14. La conclusión del procedimiento administrativo .....	433 / VIII-43
14.1. Primero, haber empezado .....	433 / VIII-43
14.2. El premio de los que vigilan .....	433 / VIII-43

## **Capítulo IX**

### **LOS RECURSOS DE RECONSIDERACIÓN**

1. Introducción. Unidad o pluralidad de recursos administrativos .....	441 / IX-1
2. Concepto y denominación.....	442 / IX-2
2.1. Concepto .....	442 / IX-2
2.2. Denominación.....	444 / IX-4
3. Aspectos generales .....	445 / IX-5
3.1. Fuente .....	445 / IX-5
3.2. Término para interponerlo .....	445 / IX-5
3.3. Legitimación.....	445 / IX-5
3.4. Motivos de impugnación .....	445 / IX-5
3.5. Ante quién se presenta .....	446 / IX-6
4. Carácter optativo u obligatorio .....	446 / IX-6
5. Contra qué actos procede .....	447 / IX-7
5.1. En razón del tipo de acto.....	447 / IX-7
5.2. Supuestos de improcedencia del recurso de reconsideración .....	449 / IX-9
5.3. En razón del órgano del cual emana .....	451 / IX-10
6. Órgano competente para resolverlo .....	451 / IX-10
7. Término para resolverlo .....	453 / IX-13
7.1. No habiendo producción de prueba .....	453 / IX-13
7.2. Habiendo producción de prueba.....	453 / IX-13
8. Denegación tácita .....	454 / IX-14
9. Denegación expresa .....	455 / IX-15
9.1. Antes de la denegación tácita .....	455 / IX-15
9.2. Denegación expresa de un recurso de reconsideración interpuesto fuera de término.....	455 / IX-15
10. La reconsideración contra actos ya reconsiderados .....	455 / IX-15
11. Otros supuestos de recurso de reconsideración.....	456 / IX-16
12. El potestativo recurso de reconsideración previo al jerárquico .....	456 / IX-16
13. El potestativo recurso de reconsideración previo a la acción judicial. 456 / IX-16	
13.1. La tesis del preceptivo recurso de reconsideración contra decretos dictados de oficio.....	458 / IX-18
13.2. Otros caracteres del recurso.....	460 / IX-20
14. El recurso de reconsideración contra actos de la Dirección General Impositiva-A.F.I.P. ....	461 / IX-21
14.1. Nuestra propuesta genérica en el año 1964 .....	461 / IX-21
14.2. Su introducción específica en materia impositiva .....	461 / IX-21

15. El acceso a la vía judicial sin reconsideración ni intervención previa del particular.....	463 / IX-23
15.1. El acceso directo es también la regla en materia de empleo público.....	463 / IX-23
15.2. No se requiere acto firme.....	464 / IX-24
15.3. No se requiere intervención previa del agente para que esté agotada la vía administrativa .....	464 / IX-24
16. Reconsideración y aclaratoria .....	464 / IX-24
16.1. Denominación .....	465 / IX-25
16.2. Fuente.....	466 / IX-26
16.3. Término para interponerlo .....	466 / IX-26
16.4. Legitimación .....	466 / IX-26
16.5. Motivos de impugnación .....	466 / IX-26
16.6. Ante quién se presenta .....	466 / IX-26
16.7. Contra qué actos procede .....	466 / IX-26
16.8. Órgano competente para resolverlo.....	467 / IX-27
16.9. Término para resolverlo.....	467 / IX-27
16.10. Denegación tácita .....	467 / IX-27
17. Reconsideración y rectificación .....	467 / IX-27
17.1. Denominación .....	468 / IX-28
17.2. Fuente .....	468 / IX-28
17.3. Término para interponerlo.....	468 / IX-28
17.4. Legitimación .....	468 / IX-28
17.5. Motivos de impugnación.....	468 / IX-28
17.6. Ante quién se presenta .....	468 / IX-28
17.7. Contra qué actos procede.....	469 / IX-29
17.7.1. En razón del tipo de acto.....	469 / IX-29
17.7.2. En razón del órgano del cual emana.....	469 / IX-29
17.8. Órgano competente para resolverlo.....	469 / IX-29
17.9. Término para resolverlo .....	469 / IX-29
17.10. Denegación tácita.....	469 / IX-29
18. Reconsideración y revisión .....	469 / IX-29
18.1. Denominación .....	471 / IX-31
18.2. Fuente.....	471 / IX-31
18.3. Término para interponerlo .....	471 / IX-31
18.4. Legitimación.....	471 / IX-31
18.5. Motivos de impugnación .....	471 / IX-31
18.6. Ante quién se presenta .....	472 / IX-32
18.7. Contra qué actos procede .....	472 / IX-32
18.8. Órgano competente para resolverlo.....	472 / IX-32
18.9. Término para resolverlo y denegación tácita.....	472 / IX-32

## *Capítulo X*

### ***EL RECURSO JERÁRQUICO***

1. Concepto y terminología.....	475 / X-1
1.1. El régimen anterior.....	475 / X-1
1.2. El régimen actual.....	476 / X-2
1.3. La tendencia propuesta (¿o real?).....	477 / X-3

1.4. Un vistazo al derecho norteamericano.....	479 / X-5
2. Utilización.....	480 / X-6
2.1. Recurso de reconsideración y recurso jerárquico .....	480 / X-6
2.2. Denegación tácita de la reconsideración .....	481 / X-7
2.3. Recurso jerárquico con o sin reconsideración previa .....	481 / X-7
3. Unidad o pluralidad de recursos en vía jerárquica .....	481 / X-7
4. Ante quién se interpone .....	481 / X-7
5. Contra qué actos procede .....	482 / X-8
5.1. En razón del órgano .....	482 / X-8
5.2. En razón de la materia .....	483 / X-9
5.3. En razón del tipo de acto .....	483 / X-9
5.3.1. Acto administrativo en sentido estricto .....	483 / X-9
5.3.2. Contratos administrativos.....	484 / X-10
5.3.3. Reglamentos .....	484 / X-10
6. Actos excluidos del recurso .....	486 / X-12
7. Por qué motivos se puede recurrir .....	488 / X-14
7.1. Motivos de legitimidad .....	488 / X-14
7.2. Motivos de oportunidad .....	488 / X-14
8. Legitimación .....	490 / X-16
8.1. Derecho subjetivo .....	490 / X-16
8.2. Interés legítimo.....	490 / X-16
8.3. Derechos de incidencia colectiva .....	490 / X-16
8.4. Interés simple.....	491 / X-17
9. Término para interponer el recurso .....	491 / X-17
9.1. La regla.....	491 / X-17
9.2. Es una espada de Damocles .....	492 / X-18
10. Requisitos del recurso .....	493 / X-19
11. Elevación del recurso jerárquico.....	493 / X-19
11.1. En general.....	493 / X-19
11.2. Caso de denegación expresa de la reconsideración .....	493 / X-19
11.3. Caso de denegación tácita .....	494 / X-20
11.4. A quién se lo eleva.....	494 / X-20
12. Ante quién se tramita el recurso .....	495 / X-21
12.1. En general .....	495 / X-21
12.2. Cuando se impugnan actos del ministro .....	497 / X-23
12.3. La figura del Jefe de Gabinete .....	498 / X-24
13. Prueba y alegato .....	499 / X-25
14. Dictamen de la Dirección de Asuntos Jurídicos .....	499 / X-25
15. Dictamen de la Procuración del Tesoro de la Nación .....	500 / X-26
16. Casos en que se requiere el dictamen de la Procuración del Tesoro de la Nación.....	505 / X-31
16.1. Recurso contra un acto del ministro .....	505 / X-31
16.2. Cuestiones jurídicas complejas .....	506 / X-32
16.3. Jurisprudencia administrativa uniforme .....	506 / X-32
16.4. Erario público .....	506 / X-32
16.5. Conveniencia .....	506 / X-32
17. Plazo para la decisión y su cómputo .....	507 / X-33
18. Decisión expresa .....	507 / X-33
19. Denegación tácita.....	508 / X-34

## Capítulo XI

### RECURSO DE ALZADA

1. Terminología .....	515 / XI-1
2. Competencia .....	516 / XI-2
2.1. No existe jerarquía.....	516 / XI-2
2.2. Tendencia hacia el decreciente nivel jerárquico para resolver la alzada.....	516 / XI-2
2.3. Tendencia normativa a la supresión de la alzada .....	518 / XI-4
2.3.1. La evolución en materia de Universidades nacionales.....	520 / XI-6
2.3.2. Casos en que la Nación no es parte.....	521 / XI-7
2.3.3. Provincias y municipios.....	521 / XI-7
2.4. Tendencia a la inadmisibilidad de la alzada .....	521 / XI-7
2.4.1. Entes interjurisdiccionales .....	521 / XI-7
2.4.2. Personas no estatales.....	522 / XI-8
2.4.3. Otros casos .....	522 / XI-8
2.5. Derecho comparado.....	523 / XI-9
2.6. El cambio constitucional de 1994.....	524 / XI-10
2.7. Procedencia en ausencia de norma legal expresa.....	524 / XI-10
3. La restricción en cuanto al objeto.....	525 / XI-11
3.1. Introducción.....	525 / XI-11
3.2. Entes autárquicos. Empresas o sociedades de propiedad total o mayoritaria del Estado .....	525 / XI-11
3.3. La cuestión en la Ciudad de Buenos Aires .....	526 / XI-12
3.4. Entes reguladores .....	526 / XI-12
3.5. Entes tributarios.....	528 / XI-14
3.6. Órganos o entes con procedimientos especiales pseudo- jurisdiccionales.....	528 / XI-14
4. Plazo. Interposición del recurso.....	529 / XI-15
5. Elección de la vía judicial o administrativa.....	530 / XI-16
5.1. En general.....	530 / XI-16
5.2. Elección de la vía judicial .....	532 / XI-18
5.3. Elección de la vía administrativa.....	534 / XI-20
5.4. La cuestión de los plazos.....	534 / XI-20
6 Alcances de la decisión. Reforma y sustitución del acto.....	536 / XI-22
7. Conclusión. El precedente de los EE.UU.....	537 / XI-23

## Capítulo XII

### EL RECLAMO ADMINISTRATIVO PREVIO

1. Origen.....	541 / XII-1
2. El decreto-ley 19.549/72.....	542 / XII-2
3. La reforma de 1977.....	543 / XII-3
4. El sistema actual.....	544 / XII-4
5. Exigibilidad del reclamo. Alcances.....	546 / XII-6
6. El reclamo frente a los entes autárquicos. Su inexigibilidad.....	548 / XII-8
7. El reclamo frente a los actos de la administración central .....	549 / XII-9
8. Inexigibilidad en los hechos y vías de hecho.....	551 / XII-11
9. Inexigibilidad en caso de silencio.....	551 / XII-11

10. Omisiones.....	552 / XII-12
10.1. Planteamiento de la cuestión.....	552 / XII-12
10.2. Inexigibilidad por texto expreso. Casos.....	552 / XII-12
10.3. Inexigibilidad por interpretación extensiva.....	553 / XII-13
10.3.1. Repetición de ejecución. Reconvención. Juicio previo.....	554 / XII-14
10.3.2. Repetición de gravámenes.....	554 / XII-14
10.3.3. Reclamación de daños y perjuicios al Estado.....	554 / XII-14
10.3.4. Acción de desalojo contra el Estado.....	556 / XII-16
10.3.5. Acciones que no tramitan por la vía ordinaria.....	557 / XII-17
10.3.6. Ritualismo inútil.....	557 / XII-17
10.4. Conclusiones respecto a las omisiones.....	560 / XII-20
10.4.1. Omisiones de pagar sumas de dinero.....	560 / XII-20
10.4.2. Omisión de devolver cosas.....	561 / XII-21
10.4.3. Otras acciones o prestaciones omitidas por el Estado.....	562 / XII-22
11. La regla: ¿inexigibilidad o exigibilidad del reclamo administrativo previo?.....	563 / XII-23
12. El uso optativo del reclamo.....	564 / XII-24
13. Contra qué actos procede.....	568 / XII-28
14. Legitimación.....	570 / XII-30
15. Motivos de impugnación.....	571 / XII-31
16. Término para interponerlo.....	572 / XII-32
17. Ante quién se interpone.....	572 / XII-32
18. Requerimiento de pronto despacho.....	573 / XII-33
18.1. El pronto despacho y la aplicación del plazo del art. 25 para iniciar la demanda judicial.....	575 / XII-35
19. Suspensión, interrupción o remisión de plazos.....	580 / XII-40
20. Competencia para resolverlo.....	581 / XII-41
21. Alcances de la decisión.....	582 / XII-42
22. Alternativas del proceso.....	582 / XII-42
22.1. Desistimiento del proceso.....	582 / XII-42
22.2. Desistimiento judicial del derecho.....	582 / XII-42
22.3. Caducidad de instancia.....	584 / XII-44
22.4. Transacción o conciliación judicial.....	585 / XII-45

### **Capítulo XIII**

#### **QUEJA Y AMPARO POR MORA**

1. Comparación funcional.....	589 / XIII-1
2. Carácter no excluyente.....	592 / XIII-4
3. Semejanzas generales.....	594 / XIII-6
3.1. Inacción administrativa: Silencio, queja, amparo por mora.....	594 / XIII-6
3.2. Plazos.....	595 / XIII-7
3.3. Efectos en el procedimiento.....	595 / XIII-7
3.4. Innecesariedad de intimación.....	595 / XIII-7
3.5. Perjuicio.....	596 / XIII-8
4. Diferencias generales.....	596 / XIII-8
4.1. Órganos que las resuelven.....	596 / XIII-8
4.1.1. Queja.....	596 / XIII-8
4.1.2. Amparo por mora.....	596 / XIII-8

4.2. Derecho adjetivo aplicable .....	596 / XIII-8
4.2.1. Queja .....	596 / XIII-8
4.2.2. Amparo por mora .....	596 / XIII-8
4.3. Materias por las que procede .....	597 / XIII-9
4.3.1. Queja .....	597 / XIII-9
4.3.2. Amparo por mora .....	598 / XIII-10
5. Capacidad para ser parte .....	598 / XIII-10
5.1. Queja .....	598 / XIII-10
5.2. Amparo por mora .....	598 / XIII-10
5.2.1. Terceros .....	598 / XIII-10
5.2.2. Personas con capacidad limitada .....	599 / XIII-11
5.2.2.1. Menor adulto .....	599 / XIII-11
5.2.2.2. Menor adolescente .....	600 / XIII-12
5.2.2.3. Adultos con capacidad limitada .....	601 / XIII-13
5.2.2.4. Entes estatales con personalidad jurídica .....	601 / XIII-13
5.2.2.5. Órganos estatales sin personalidad jurídica .....	602 / XIII-14
6. Legitimación activa .....	602 / XIII-14
6.1. Queja .....	602 / XIII-14
6.2. Amparo por mora .....	603 / XIII-15
7. Legitimación pasiva. Órganos y entidades contra los que proceden ..	605 / XIII-17
7.1. Queja .....	605 / XIII-17
7.2. Amparo por mora .....	605 / XIII-17
7.2.1. El amparo por mora contra sociedades del Estado .....	606 / XIII-18
8. Motivos de impugnación. Contra qué demoras u omisiones procede ..	607 / XIII-19
8.1. Queja .....	607 / XIII-19
8.1.1. Defectos de tramitación .....	607 / XIII-19
8.1.2. Incumplimiento de plazos .....	607 / XIII-19
8.2. Amparo por mora .....	608 / XIII-20
8.2.1. Acto definitivo .....	609 / XIII-21
8.2.2. Acto interlocutorio o de mero trámite .....	610 / XIII-22
8.2.3. Respuesta ambigua, parcial o inexacta .....	610 / XIII-22
8.2.4. Actos no productores de efectos jurídicos directos .....	610 / XIII-22
8.2.5. Reglamento .....	611 / XIII-23
8.2.6. Informe .....	611 / XIII-23
9. Plazo y trámite de la queja .....	612 / XIII-24
9.1. Plazo de interposición .....	612 / XIII-24
9.2. Trámite .....	613 / XIII-25
10. Plazo y trámite del amparo por mora .....	614 / XIII-26
10.1. Plazo .....	614 / XIII-26
10.2. Procedencia prima facie de la acción y requerimiento de infor- me a la administración. Inapelabilidad .....	614 / XIII-26
10.3. El informe administrativo .....	617 / XIII-29
10.4. La unilateralidad inicial del proceso y las costas .....	619 / XIII-31
10.5. Orden de pronto despacho. Apelabilidad .....	620 / XIII-32
10.6. Cumplimiento de la sentencia. Astreintes .....	622 / XIII-34
10.7. El amparo por mora en el caso de vista de las actuaciones .....	623 / XIII-35
10.8. Efectos de la sentencia .....	624 / XIII-36
11. Conclusiones .....	624 / XIII-36