

# ÍNDICE

## *Libro I*

### ***EL MÉTODO EN DERECHO***

(Cap. XX por GUILLERMO BLUSKE,  
Cap. XXI por MARÍA LUCÍA JACOBO DILLON,  
Cap. XXII por JUAN ENRIQUE ABRE)

Noticia sobre la segunda edición ..... Mét-9

#### ***Capítulo I: Los objetivos del aprendizaje***

1. Introducción. ¿Qué hace un abogado? ..... Mét-I-1
  - 1.1. ¿Le enseña o debe enseñar la Facultad el ejercicio de la profesión? ..... Mét-I-1
  - 1.2. Los distintos roles del abogado ..... Mét-I-1
    - 1.2.1. Hablar y escribir sobre derecho ..... Mét-I-1
    - 1.2.2. El trabajo creativo del abogado ..... Mét-I-2
  - 1.3. ¿Hay algo que se pueda enseñar o aprender? ..... Mét-I-3
  - 1.4. ¿A quién le interesa cómo aprender o enseñar a trabajar de abogado? Mét-I-3
    - 1.4.1. Los problemas del docente de derecho ..... Mét-I-4
    - 1.4.2. Los problemas de los alumnos ..... Mét-I-5
    - 1.4.3. Los problemas de los abogados ..... Mét-I-5
    - 1.4.4. Los problemas de la Facultad ..... Mét-I-5
2. Formulación de objetivos de “aprendizaje” ..... Mét-I-6
3. Algunos posibles objetivos generales ..... Mét-I-6
4. Los métodos y sus requisitos mínimos de seriedad ..... Mét-I-8
5. Los métodos de aprendizaje y objetivos particulares ..... Mét-I-10

#### ***Capítulo II: Análisis documental***

1. Objetivos particulares relativos a documentos ..... Mét-II-1
2. Clases de posibles documentos ..... Mét-II-2
3. Estadios de elaboración de los documentos ..... Mét-II-2
4. Algunos ejemplos documentales ..... Mét-II-2
5. Expedientes; carpetas (*dossiers*); *Problem Method*. Remisión ..... Mét-II-4
  - 5.1. Expedientes administrativos o judiciales ..... Mét-II-4

|   |          |
|---|----------|
| 5.2. Carpetas de antecedentes o <i>dossiers</i> ..... | Mét-II-5 |
| 5.3. <i>Problem Method</i> .....                      | Mét-II-5 |
| 5.4. El alegato del propio expediente.....            | Mét-II-6 |
| 5.5. Observaciones comunes.....                       | Mét-II-6 |

### **Capítulo III: Análisis de textos normativos**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Objetivos particulares.....                  | Mét-III-1 |
| 2. Posibles textos normativos.....              | Mét-III-1 |
| 3. Algunos métodos para textos normativos.....  | Mét-III-4 |
| 3.1. La razonabilidad de la norma.....          | Mét-III-4 |
| 3.2. La interpretación de la norma.....         | Mét-III-4 |
| 3.3. La aplicación de la norma a un caso.....   | Mét-III-5 |
| 3.4. El trabajo sobre normas tradicionales..... | Mét-III-5 |
| 3.5. La redacción de un texto normativo.....    | Mét-III-5 |

### **Capítulo IV: Análisis de fallos**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Objetivos particulares.....                      | Mét-IV-1  |
| 2. Aproximación metodológica.....                   | Mét-IV-4  |
| 3. El contexto fáctico suficiente.....              | Mét-IV-5  |
| 4. El trabajo previo del alumno.....                | Mét-IV-5  |
| 5. El cuestionario a cargo del profesor.....        | Mét-IV-6  |
| 6. Preguntas sobre los hechos del caso.....         | Mét-IV-6  |
| 7. Preguntas críticas.....                          | Mét-IV-7  |
| 8. No hay respuestas oficiales del profesor.....    | Mét-IV-8  |
| 9. Similitudes y diferencias con otros fallos.....  | Mét-IV-9  |
| 10. <i> Holding y obiter dictum</i> .....           | Mét-IV-9  |
| 11. El seguimiento del razonamiento del alumno..... | Mét-IV-10 |
| 12. Otras combinaciones.....                        | Mét-IV-10 |

### **Capítulo V: Análisis de casos: Los hechos**

|   |          |
|---|----------|
| 1. La importancia del caso en el derecho.....   | Mét-V-1  |
| 2. La importancia de los hechos en el caso..... | Mét-V-3  |
| 3. La dificultad de determinar los hechos.....  | Mét-V-5  |
| 4. Analizar la prueba que ya existe.....        | Mét-V-6  |
| 5. La prueba adicional a producir.....          | Mét-V-7  |
| 5.1. Los abogados.....                          | Mét-V-7  |
| 5.2. Los funcionarios o magistrados.....        | Mét-V-7  |
| 5.3. Observaciones comunes.....                 | Mét-V-8  |
| 6. La apreciación de la prueba.....             | Mét-V-9  |
| 7. Lo mutable de los hechos y pruebas.....      | Mét-V-10 |

### **Capítulo VI: El derecho aplicable al caso**

|  |          |
|--|----------|
| 1. Encontrar las normas aplicables al caso.....      | Mét-VI-1 |
| 2. La razonabilidad de las normas aplicables.....    | Mét-VI-1 |
| 2.1. ¿Es posible una interpretación razonable?.....  | Mét-VI-2 |
| 2.2. No hay interpretación razonable posible.....    | Mét-VI-2 |
| 2.3. Las opciones frente a la norma irrazonable..... | Mét-VI-2 |

|  |           |
|--|-----------|
| 2.4. La razonabilidad o irrazonabilidad de la solución del caso .....                            | Mét-VI-2  |
| 3. Las vías alternativas de comportamiento.....  | Mét-VI-3  |
| 4. Inexistencia de reglas generales para solucionar casos.....                                   | Mét-VI-4  |
| 5. El devenir del tiempo en el caso. El impulso procesal .....                                   | Mét-VI-6  |
| 6. Una ayuda metodológica.....   | Mét-VI-6  |
| 7. Lo central del caso.....  | Mét-VI-7  |
| 7.1. Las opciones a considerar.....  | Mét-VI-7  |
| 7.2. El manejo de las opciones.....  | Mét-VI-8  |
| 7.2.1. Evitar el “reflejo condicionado” de hacer un escrito jurídico.....                        | Mét-VI-8  |
| 7.2.2. Evaluar siempre la posibilidad de negociación.....  | Mét-VI-8  |
| 7.2.3. Evaluar el consejo de abstención de toda conducta jurídica<br>activa .....                | Mét-VI-8  |
| 7.2.4. El problema de dar o no otros consejos .....  | Mét-VI-9  |
| 7.2.5. Evaluación de una modificación de la realidad.....  | Mét-VI-9  |
| 7.3. La creatividad en la formulación y en la selección de la opción frente<br>al problema ..... | Mét-VI-11 |
| 7.4. La redacción de la opción provisional .....   | Mét-VI-11 |

**Capítulo VII: Pereyra. El método en un caso de derecho: Hechos, valoración, normas**

|  |            |
|--|------------|
| 1. Las etapas metodológicas .....  | Mét-VII-1  |
| 2. Los hechos.....   | Mét-VII-2  |
| 3. Valoraciones .....  | Mét-VII-3  |
| 4. Las normas .....  | Mét-VII-6  |
| 4.1. Normas legales.....   | Mét-VII-6  |
| 4.2. Normas de facto .....   | Mét-VII-8  |
| 5. Otra forma de analizar las valoraciones: La jurisprudencia de intereses.<br><i>Critical Legal Studies</i> ..... | Mét-VII-11 |
| 6. Un fallo de la Corte Suprema .....  | Mét-VII-12 |
| 7. Otra ley.....   | Mét-VII-13 |
| 8. Conclusión .....  | Mét-VII-13 |
| 9. El fallo <i>Pereyra</i> .....   | Mét-VII-13 |

**Capítulo VIII: Las etapas de la decisión creativa del caso**

|  |            |
|--|------------|
| 1. La creatividad en el escrito jurídico .....   | Mét-VIII-1 |
| 2. El escrito jurídico como acto de creación científica.....                               | Mét-VIII-2 |
| 3. El escrito jurídico como acto de creación literaria.....                                | Mét-VIII-3 |
| 3.1. Similitudes .....   | Mét-VIII-3 |
| 3.2. Diferencias.....  | Mét-VIII-3 |
| 4. Las etapas del pensamiento creativo .....   | Mét-VIII-4 |
| 5. El rol de la investigación en la creatividad. Introducción.....                         | Mét-VIII-5 |
| 6. El proceso neuronal de la creatividad: La etapa de maduración,<br>incubación, etc. .... | Mét-VIII-6 |
| 6.1. El hemisferio izquierdo: Lenguaje .....   | Mét-VIII-6 |
| 6.2. El hemisferio derecho: La creación .....  | Mét-VIII-6 |
| 6.2.1. Su actividad propia .....   | Mét-VIII-6 |
| 6.2.2. La transmisión.....   | Mét-VIII-7 |
| 6.3. La interacción creativo-crítica de ambos hemisferios.....                             | Mét-VIII-8 |

|  |             |
|--|-------------|
| 6.4. El procesamiento de la información en ambos hemisferios .....   | Mét-VIII-8  |
| 6.5. El “inconsciente” y el hemisferio derecho .....   | Mét-VIII-8  |
| 7. Volición y creación.....  | Mét-VIII-9  |
| 8. ¿Cómo piensa el cerebro? .....  | Mét-VIII-9  |
| 8.1. Distintas zonas y operaciones neurales para una misma idea en el habla, lectura y escritura .....             | Mét-VIII-9  |
| 8.2. La combinación de otras áreas y actividades neurales en la visión, audición, modo mecánico de escritura ..... | Mét-VIII-10 |
| 8.3. La combinación crítico-creativa de diferentes operaciones mentales .....                                      | Mét-VIII-11 |
| 8.4. El carácter fluctuante de las localizaciones cerebrales .....   | Mét-VIII-13 |

### **Capítulo IX: Formas de estimular la creatividad**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Introducción. La creatividad según la experiencia ajena .....  | Mét-IX-1  |
| 2. La motivación creadora primaria y secundaria.....              | Mét-IX-3  |
| 3. La importancia de la selección subjetiva del problema.....     | Mét-IX-4  |
| 4. El trabajo y el ocio como emergentes de inspiración.....       | Mét-IX-5  |
| 5. Materias disímiles. Actividades diversas, etc.....             | Mét-IX-6  |
| 5.1. Materias disímiles. El choque cultural .....                 | Mét-IX-6  |
| 5.2. La variedad de experiencias .....                            | Mét-IX-7  |
| 5.3. Orden vs. desorden .....                                     | Mét-IX-7  |
| 5.4. El juego, la experimentación .....                           | Mét-IX-9  |
| 5.5. Trabajos o investigaciones paralelos.....                    | Mét-IX-9  |
| 6. Aprovechar nuestra reacción crítica .....                      | Mét-IX-9  |
| 7. La imitación y re-creación .....                               | Mét-IX-10 |
| 8. Otros estímulos externos e internos.....                       | Mét-IX-10 |
| 9. El azar.....   | Mét-IX-11 |
| 9.1. El azar encontrado.....                                      | Mét-IX-11 |
| 9.2. El azar buscado .....  | Mét-IX-11 |
| 10. Suspender la autocensura interior, o el coraje de crear ..... | Mét-IX-12 |

### **Capítulo X: El nacimiento y registro de las ideas creativas**

|   |          |
|---|----------|
| 1. ¿Cuándo viene la inspiración? .....  | Mét-X-1  |
| 1.1. Caminando, paseando, descansando, charlando .....                        | Mét-X-1  |
| 1.2. De noche o después de dormir: Sueño, ensueño, insomnio; a la mañana..... | Mét-X-2  |
| 1.3. El fin de semana.....  | Mét-X-3  |
| 1.4. Trabajando .....   | Mét-X-3  |
| 1.5. La aparición espontánea de la idea.....                                  | Mét-X-3  |
| 2. El “relámpago” creador o la lenta labor creativa .....                     | Mét-X-4  |
| 3. La pérdida de la idea creadora .....                                       | Mét-X-5  |
| 3.1. Las interrupciones .....   | Mét-X-5  |
| 3.2. La falta de velocidad.....   | Mét-X-7  |
| 4. La necesidad de anotar toda idea cuando emerge .....                       | Mét-X-7  |
| 5. ¿No es mejor consignarlas a la memoria, en vez de anotarlas?.....          | Mét-X-9  |
| 5.1. Los tipos de memoria y sus limitaciones .....                            | Mét-X-9  |
| 5.2. Falencias y distorsiones de la memoria .....                             | Mét-X-10 |
| 5.3. La involución del uso de la memoria.....                                 | Mét-X-11 |
| 5.4. El uso racional de la memoria vs. la escritura .....                     | Mét-X-12 |

|  |          |
|--|----------|
| 5.5. El registro o la pérdida de la idea ..... | Mét-X-13 |
|--|----------|

### **Capítulo XI: Resumen de la redacción creativa de lo escrito**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. La adquisición del oficio .....  | Mét-XI-1  |
| 2. El trabajo de reelaboración: Claridad, estilo, sistematización, etc..... | Mét-XI-2  |
| 3. Un trabajo largo ¿se hace de una sola vez o de a pedacitos? .....        | Mét-XI-3  |
| 4. ¿Cuál es el momento de la autocritica? .....                             | Mét-XI-4  |
| 5. ¿Hace falta un esquema previo? .....                                     | Mét-XI-7  |
| 6. ¿Cuándo se anotan las pequeñas ideas? .....                              | Mét-XI-8  |
| 7. ¿Hay que tirar lo que no sirve?.....                                     | Mét-XI-10 |

### **Capítulo XII: La reelaboración técnico-jurídica del escrito**

|  |            |
|--|------------|
| 1. Estructura y líneas generales.....  | Mét-XII-1  |
| 2. Seleccionar y graduar los argumentos .....                                | Mét-XII-2  |
| 2.1. Los argumentos contrarios .....   | Mét-XII-2  |
| 2.2. Los deslices propios.....   | Mét-XII-2  |
| 2.3. La descripción de los hechos.....                                       | Mét-XII-3  |
| 2.4. No “agotar” el tema jurídico .....                                      | Mét-XII-3  |
| 3. El dictamen o sentencia.....  | Mét-XII-3  |
| 4. La sucesiva reelaboración con las fuentes del derecho, bibliografía, etc. | Mét-XII-4  |
| 5. Las pruebas .....   | Mét-XII-5  |
| 6. Las fuentes normativas .....  | Mét-XII-6  |
| 7. La jurisprudencia .....   | Mét-XII-6  |
| 8. La doctrina.....  | Mét-XII-7  |
| 9. El marco conceptual previo y la investigación ulterior .....              | Mét-XII-8  |
| 9.1. El marco conceptual previo .....  | Mét-XII-8  |
| 9.2. La investigación ulterior .....   | Mét-XII-9  |
| 10. El uso global de las citas.....  | Mét-XII-10 |

### **Capítulo XIII: Enfatizando cuestiones de método**

|   |            |
|---|------------|
| 1. El método tradicional y una variante más útil, para la primera etapa ..  | Mét-XIII-1 |
| 2. La etapa de la investigación tradicional .....   | Mét-XIII-2 |
| 3. Qué debe estar antes de empezar.....   | Mét-XIII-3 |
| 4. Retomando la segunda etapa.....  | Mét-XIII-3 |
| 5. Sigüientes pasos de la segunda etapa.....  | Mét-XIII-4 |
| 6. Tercera etapa. El primer pulimento.....  | Mét-XIII-4 |
| 7. Cuidados en el pulimento: No citar libros viejos cuando hay ediciones<br>recientes que tienen modificaciones ..... | Mét-XIII-5 |
| 8. Acerca del fin de la investigación .....   | Mét-XIII-6 |
| 9. Las etapas que siguen.....   | Mét-XIII-7 |
| 10. Las lecturas complementarias.....   | Mét-XIII-8 |

### **Capítulo XIV: El escrito en las dos horas del plazo de gracia**

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| 1. Introducción.....                  | Mét-XIV-1 |
| 2. ¿Será necesario hacer alguno?..... | Mét-XIV-1 |
| 3. La preparación .....               | Mét-XIV-2 |
| 4. El auxilio de la destreza.....     | Mét-XIV-2 |

|   |           |
|---|-----------|
| 4.1. Lápiz, lapicera.....   | Mét-XIV-2 |
| 4.2. Máquina de escribir.....                                     | Mét-XIV-2 |
| 5. Computadora e impresora: El auxilio de la tecnología.....      | Mét-XIV-2 |
| 6. Ventajas de adaptarse al cambio tecnológico.....               | Mét-XIV-3 |
| 6.1. Eficiencia, rendimiento, calidad.....                        | Mét-XIV-3 |
| 6.2. Presentación visual.....                                     | Mét-XIV-4 |
| 6.3. Almacenamiento de datos.....                                 | Mét-XIV-4 |
| 6.4. Censura interior.....  | Mét-XIV-4 |
| 6.5. La competitividad en el mercado.....                         | Mét-XIV-4 |
| 7. ¿Computación, informática, teleinformática?.....               | Mét-XIV-4 |
| 8. Desventajas de la computadora.....                             | Mét-XIV-5 |
| 9. El hábito en el escrito del plazo de dos horas.....            | Mét-XIV-5 |
| 10. El <i>stress</i> .....  | Mét-XIV-6 |
| 10.1. Niveles positivos.....                                      | Mét-XIV-6 |
| 10.2. Niveles negativos.....                                      | Mét-XIV-7 |
| 10.3. ¿Existe un nivel de equilibrio?.....                        | Mét-XIV-7 |
| 11. La ventaja de la consulta en el escrito hecho con tiempo..... | Mét-XIV-8 |

### **Capítulo XV: Clase magistral y clase activa. dinámica de grupos**

|  |           |
|--|-----------|
| 1. Objetivo de la clase magistral.....   | Mét-XV-1  |
| 1.1. Para el alumno.....   | Mét-XV-1  |
| 1.2. Para el profesor como investigador.....   | Mét-XV-2  |
| 1.3. El conferencista.....   | Mét-XV-3  |
| 2. El método de la clase magistral.....  | Mét-XV-3  |
| 2.1. La voz.....   | Mét-XV-3  |
| 2.2. El cuerpo.....  | Mét-XV-4  |
| 2.3. Las imágenes visuales.....  | Mét-XV-4  |
| 2.4. Invitados.....  | Mét-XV-4  |
| 2.5. El plan de exposición.....  | Mét-XV-5  |
| 2.6. El texto de la clase.....   | Mét-XV-5  |
| 2.7. El resumen final.....   | Mét-XV-5  |
| 2.8. Conclusiones.....   | Mét-XV-5  |
| 3. Objetivos de la clase activa.....   | Mét-XV-6  |
| 3.1. Remisión.....   | Mét-XV-6  |
| 3.2. Eficiencia docente.....   | Mét-XV-6  |
| 3.3. Accesibilidad metodológica para el docente.....                                   | Mét-XV-6  |
| 3.4. Dificultades personales a superar.....  | Mét-XV-7  |
| 4. Métodos de la clase activa.....   | Mét-XV-7  |
| 5. Objetivos de la dinámica de grupos. Primero: Intercambio de ideas.....              | Mét-XV-8  |
| 6. Necesario trabajo previo a la clase.....  | Mét-XV-8  |
| 7. Segundo objetivo: Intercambio de experiencias, imaginación.....                     | Mét-XV-9  |
| 8. El tema de la “autorregulación” grupal.....   | Mét-XV-9  |
| 9. Tercer objetivo: Efecto multiplicador. Comparaciones.....                           | Mét-XV-10 |
| 10. El exceso de ansiedad ante la carencia de soluciones “oficiales” del profesor..... | Mét-XV-10 |
| 11. Exceso de seguridad grupal.....  | Mét-XV-11 |
| 12. El cierre del trabajo grupal por el docente.....                                   | Mét-XV-11 |
| 13. Resumen de técnicas.....   | Mét-XV-11 |
| 14. Conferencia o clase magistral.....   | Mét-XV-12 |

|  |           |
|--|-----------|
| 15. Entrevista, mesa redonda, panel.....                                     | Mét-XV-12 |
| 16. Exposición dialogada o clase activa.....                                 | Mét-XV-12 |
| 17. Pequeño grupo de discusión.....  | Mét-XV-12 |
| 18. Phillips 66.....   | Mét-XV-13 |
| 19. Cuchicheo.....   | Mét-XV-13 |
| 20. Estudio de casos .....   | Mét-XV-13 |
| 21. Juegos de simulación .....   | Mét-XV-14 |
| 22. Torbellino de ideas .....  | Mét-XV-14 |
| 23. Pecera o acuario .....   | Mét-XV-14 |
| 24. Seminario.....   | Mét-XV-15 |
| 25. Entrevista .....   | Mét-XV-16 |
| 26. Microenseñanza.....  | Mét-XV-16 |
| 27. Reservas y críticas a la aplicación de trabajos grupales. Remisión ..... | Mét-XV-16 |

### **Capítulo XVI: Otros métodos**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Realización de experiencias personales .....   | Mét-XVI-1 |
| 2. Posibles experiencias en el ámbito de la Facultad .....                                  | Mét-XVI-1 |
| 2.1. “Entrevista profesional”.....  | Mét-XVI-1 |
| 2.2. Otros desempeños de roles .....  | Mét-XVI-2 |
| 2.3. <i>Moot Court</i> .....  | Mét-XVI-2 |
| 3. Experiencias fuera del ámbito de la Facultad: Visitas, gestiones, entre-<br>vistas ..... | Mét-XVI-3 |
| 4. Objetivos particulares de la realización de experiencias .....                           | Mét-XVI-4 |
| 5. El método de casos por “enseñanza programada” .....                                      | Mét-XVI-4 |

### **Capítulo XVII: Plan de actividades del curso**

|  |            |
|--|------------|
| 1. Programación previa en equipo.....                | Mét-XVII-1 |
| 2. Programación de las evaluaciones.....             | Mét-XVII-1 |
| 3. Prueba anónima .....                              | Mét-XVII-2 |
| 4. Evaluación cruzada .....                          | Mét-XVII-2 |
| 5. Observaciones comunes .....                       | Mét-XVII-3 |
| 5.1. ¿El “alegato de oreja”?.....                    | Mét-XVII-3 |
| 5.2. El nivel de exigencia .....                     | Mét-XVII-4 |
| 6. Evaluación del proceso.....                       | Mét-XVII-6 |
| 7. Una perspectiva de integración metodológica ..... | Mét-XVII-6 |
| 8. Perspectivas.....                                 | Mét-XVII-7 |

### **Capítulo XVIII: Salvedades finales**

|                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| 1. Introducción.....                | Mét-XVIII-2 |
| 2. Adaptación del estudiante .....  | Mét-XVIII-2 |
| 2.1. Resistencia al cambio.....     | Mét-XVIII-2 |
| 2.2. Ansiedad .....                 | Mét-XVIII-3 |
| 2.3. Trabajo grupal.....            | Mét-XVIII-4 |
| 2.3.1. En clase.....                | Mét-XVIII-4 |
| 2.3.2. Evaluación del trabajo ..... | Mét-XVIII-4 |
| 2.4. Evaluación grupal.....         | Mét-XVIII-5 |
| 2.5. Facilismo .....                | Mét-XVIII-5 |
| 3. Adaptación del docente .....     | Mét-XVIII-6 |

|   |              |
|---|--------------|
| 3.1. Resistencia al cambio.....                               | Mét-XVIII-6  |
| 3.1.1. El docente joven.....                                  | Mét-XVIII-6  |
| 3.1.2. El docente formado.....                                | Mét-XVIII-7  |
| 3.1.3. Otros docentes.....                                    | Mét-XVIII-7  |
| 3.2. Inseguridad. “ <i>Status</i> ”.....                      | Mét-XVIII-8  |
| 3.3. Otras connotaciones.....                                 | Mét-XVIII-9  |
| 4. Adaptación de la administración universitaria.....         | Mét-XVIII-9  |
| 4.1. Biblioteca.....  | Mét-XVIII-9  |
| 4.2. Apoyo psicopedagógico.....                               | Mét-XVIII-10 |
| 4.3. Comodidades materiales.....                              | Mét-XVIII-10 |
| 5. Conclusiones.....  | Mét-XVIII-11 |
| 5.1. Esclarecimiento y justificación constante.....           | Mét-XVIII-11 |
| 5.2. Adaptación progresiva y paulatina de nuevos métodos..... | Mét-XVIII-11 |

### **Capítulo XIX: Guías metodológicas para el grado y postgrado**

|  |            |
|--|------------|
| I. <i>Actividades de grado</i> .....   | Mét-XIX-1  |
| 1. Una vieja guía metodológica para el grado.....                                  | Mét-XIX-1  |
| 1.1. Etapas metodológicas.....   | Mét-XIX-1  |
| 1.2. Sugerencias metodológicas para estudiantes.....                               | Mét-XIX-2  |
| 1.2.1. Introducción.....   | Mét-XIX-2  |
| 1.2.2. Análisis de los hechos.....   | Mét-XIX-3  |
| 1.2.3. Repaso del derecho aplicable.....   | Mét-XIX-3  |
| 1.2.4. Desarrollo del caso.....  | Mét-XIX-3  |
| 1.3. Casos prácticos a analizar.....   | Mét-XIX-4  |
| 1.3.1. El caso del manifestante.....   | Mét-XIX-4  |
| 1.3.2. El caso del Ministro “incapaz”.....   | Mét-XIX-4  |
| 1.3.3. El caso del oyente fuera de lista.....                                      | Mét-XIX-4  |
| 1.3.4. El caso de la cena de fin de curso.....                                     | Mét-XIX-5  |
| 1.3.5. El caso de la renuncia inexistente.....                                     | Mét-XIX-5  |
| 1.3.6. El caso del usuario de Telefónica Argentina.....                            | Mét-XIX-5  |
| 1.3.7. El caso del alumno “sumariado”.....   | Mét-XIX-5  |
| 2. El caso del expediente de Derecho Administrativo.....                           | Mét-XIX-5  |
| 3. Escritos de preconstitución de la prueba.....                                   | Mét-XIX-7  |
| 3.1. La primera tarea.....   | Mét-XIX-7  |
| 3.2. La caducidad y sus variantes.....   | Mét-XIX-7  |
| 3.3. Un ejemplo.....   | Mét-XIX-8  |
| 3.4. Presentación.....   | Mét-XIX-8  |
| 3.5. Calidad de actos administrativos.....   | Mét-XIX-9  |
| 3.6. Tipo de procedimiento.....  | Mét-XIX-9  |
| 3.7. El expediente y la historia clínica.....                                      | Mét-XIX-9  |
| 3.8. La habilidad de tener un buen expediente o una buena historia<br>clínica..... | Mét-XIX-9  |
| 3.9. Recaudos de los escritos.....   | Mét-XIX-9  |
| 3.10. Eventuales descuidos en la preconstitución de la prueba.....                 | Mét-XIX-10 |
| 3.11. Escritos y anexos.....   | Mét-XIX-10 |
| 3.12. Producción de la prueba y la autocorrección.....                             | Mét-XIX-10 |
| 3.13. Prueba testimonial, de oficios, etc.....                                     | Mét-XIX-10 |
| 3.14. Petitorio.....   | Mét-XIX-11 |
| 3.15. Resumen: Algunas de las características que tiene que tener el               |            |



|   |            |
|---|------------|
| expediente de práctica profesional, método, etc.....  | Mét-XIX-11 |
| 4. Reglamento de las actividades de aprendizaje .....   | Mét-XIX-12 |
| 4.1. De la explicitación de algunos objetivos del curso.....  | Mét-XIX-12 |
| 4.2. De algunos de los problemas que presentan la resolución de<br>casos.....   | Mét-XIX-14 |
| 4.2.1. De la inexistencia de fórmulas genéricas previas para la<br>solución de casos .....  | Mét-XIX-14 |
| 4.2.2. Del análisis de los hechos en el objeto del acto.....  | Mét-XIX-14 |
| 4.2.3. Del análisis de los hechos exteriores al acto, o “causa” del<br>acto, o realidad fáctica específica en la cual el mismo se inserta<br>o frente a la cual es dictado..... | Mét-XIX-15 |
| 4.2.4. De la importancia del análisis de las vías alternativas de<br>solución del caso.....   | Mét-XIX-15 |
| 5. De otros aspectos del procedimiento de trabajo en el curso.....  | Mét-XIX-16 |
| 5.1. Del aprendizaje teórico, normativo y práctico a ser realizado<br>individualmente por el alumno .....   | Mét-XIX-16 |
| 5.2. De la obligatoriedad de la realización y entrega eficaz y oportuna<br>de los trabajos .....  | Mét-XIX-17 |
| 5.3. De la presentación de los escritos y la efectiva participación útil en<br>el proceso de aprendizaje.....   | Mét-XIX-18 |
| 5.4. De la teoría de la impulsión de oficio del procedimiento y la prác-<br>tica de la impulsión por el particular.....   | Mét-XIX-18 |
| 5.5. Del silencio de la administración. De la expresión de la voluntad<br>administrativa por órgano competente.....   | Mét-XIX-19 |
| 5.6. De la eficacia de las pruebas .....  | Mét-XIX-19 |
| 5.7. Del sistema de calificaciones .....  | Mét-XIX-19 |
| 5.8. Del expediente individual de cada cursante.....  | Mét-XIX-20 |
| 5.9. De la programación de las actividades a realizar por los señores<br>alumnos .....  | Mét-XIX-20 |
| 5.10. De la realización de clases recuperatorias.....   | Mét-XIX-21 |
| 6. Casos de acto administrativo.....  | Mét-XIX-23 |
| II. <i>Actividades de postgrado</i> .....   | Mét-XIX-32 |
| 7. Guía para una nota a fallo .....   | Mét-XIX-32 |
| 8. Guía de lecturas y problemas para “El método” y “Habilidades”.....   | Mét-XIX-36 |
| 8.1. Introducción .....   | Mét-XIX-36 |
| 8.2. Bibliografía.....  | Mét-XIX-37 |
| 8.2.1. “Núcleo duro.” .....   | Mét-XIX-37 |
| 8.2.2. Bibliografía mínima .....  | Mét-XIX-38 |
| 8.2.3. Bibliografía complementaria inicial.....   | Mét-XIX-39 |
| 8.2.4. Bibliografía específica de derecho administrativo. Criterios<br>de selección.....  | Mét-XIX-40 |
| 9. Guía para la escritura .....   | Mét-XIX-41 |
| 9.1. Para saber escribir primero hay que saber leer .....   | Mét-XIX-41 |
| 9.2. Un ejercicio necesario de control de lectura, control social, e inver-<br>sión y ahorro de tiempo de lecturas inútiles.....  | Mét-XIX-41 |
| 9.3. El estilo en las citas .....   | Mét-XIX-42 |
| 9.4. El plagio: El peor de los pecados. La ignorancia de citar a un<br>plagiario.....   | Mét-XIX-42 |
| 9.5. Citar racionalmente, en el país .....  | Mét-XIX-43 |
| 9.6. Citar racionalmente, en el derecho comparado.....  | Mét-XIX-44 |

|   |            |
|---|------------|
| 9.7. Los errores de forma .....                                       | Mét-XIX-44 |
| 9.8. Todo es lenguaje .....   | Mét-XIX-45 |
| 9.9. La espiral del silencio y la catedral gótica de citas .....      | Mét-XIX-46 |
| 9.10. La angustia.....  | Mét-XIX-46 |
| 9.11. Primero, la idea desnuda. Luego, la vestimenta de la idea ..... | Mét-XIX-46 |

## **Capítulo XX: En torno al Método: Reflexiones, lecturas y trabajos**

Por GUILLERMO BLUSKE

|  |           |
|--|-----------|
| 1. Introducción.....   | Mét-XX-1  |
| 2. Reflexiones, lecturas y trabajos .....  | Mét-XX-1  |
| 2.1. Acerca de la definición del problema y la elección de la opción ante un caso.....   | Mét-XX-1  |
| 2.1.1. Síntesis.....   | Mét-XX-1  |
| 2.1.2. El derecho como ciencia de problemas singulares y concretos.....  | Mét-XX-2  |
| 2.1.3. Ciencia, problema y método científico .....   | Mét-XX-2  |
| 2.1.4. Problema y caso ¿A qué llamamos problema? Lo que debemos observar. Preferencias, expectativas, relevancia, pertinencia, intereses .....             | Mét-XX-3  |
| 2.1.5. El escrito jurídico como acto de creación científica.....   | Mét-XX-5  |
| 2.1.6. Lo que me dejó el trabajo .....   | Mét-XX-6  |
| 2.2. Acerca de la legalidad y la tutela judicial efectiva.....   | Mét-XX-6  |
| 2.2.1. El conocimiento jurídico teórico y el principio de legalidad .....  | Mét-XX-6  |
| 2.2.2. El conocimiento práctico, el giro ético y los principios .....  | Mét-XX-9  |
| 2.2.3. Necesidad de una mayor participación ciudadana en la cosa pública. La tolerancia del pueblo como límite a la observancia de las leyes .....         | Mét-XX-10 |
| 2.2.4. Hacia una nueva conceptualización del litigio de derecho público .....  | Mét-XX-11 |
| 2.2.5. La teoría del derecho secuestrado y la realidad argentina. Pretensión del poder de adueñarse de los jueces y de la ley .....                        | Mét-XX-13 |
| 2.2.6. El giro ético y la doctrina de los autores .....  | Mét-XX-15 |
| 2.2.7. Conclusión.....   | Mét-XX-16 |
| 2.3. Acerca de la supranacionalidad del Derecho Internacional .....  | Mét-XX-16 |
| 2.3.1. Planteamiento del tema .....  | Mét-XX-16 |
| 2.3.2. Un orden público común .....  | Mét-XX-17 |
| 2.3.3. El DI como proceso continuo de toma de decisiones de autoridad.....   | Mét-XX-19 |
| 2.3.4. La tesis de BROWNLEE: Crear una relación que funcione entre el DI y el derecho nacional .....   | Mét-XX-21 |
| 2.3.5. Ni vencedores ni vencidos .....   | Mét-XX-24 |
| 2.3.6. Los principios de buena fe y legalidad como fundamento de la responsabilidad.....   | Mét-XX-26 |
| 3. Balance de aprendizaje: El Método y la enseñanza en CARL ROGERS.....  | Mét-XX-28 |
| 3.1. Planteo de la cuestión .....  | Mét-XX-28 |
| 3.2. Una anécdota educativa .....  | Mét-XX-33 |
| 3.3. El método de enseñanza de la materia “El Método en Derecho Administrativo” visto desde la experiencia de enseñanza y aprendizaje de CARL ROGERS ..... | Mét-XX-34 |
| 3.4. Conclusión .....  | Mét-XX-38 |

**Capítulo XXI: Saber ver (reflexiones en torno a la obra de Claude Monet)**

Por MARÍA LUCÍA JACOBO DILLON

|  |           |
|--|-----------|
| 1. <i>Femmes au jardin</i> , o saber ver ..... | Mét-XXI-2 |
| 2. Texto y Contexto.....                       | Mét-XXI-5 |
| 3. Epílogo .....                               | Mét-XXI-7 |

**Capítulo XXII: Tratado de la pintura**

Por JUAN ENRIQUE ABRE

|  |            |
|--|------------|
| 1. Sobre autocrítica y duda metódica .....                           | Mét-XXII-1 |
| 2. Sobre la crítica de los amigos y la autocensura al publicar ..... | Mét-XXII-2 |
| 3. Sobre los mecanismos creativos y organizativos de la mente.....   | Mét-XXII-2 |
| 4. Sobre la relación entre teoría y práctica .....                   | Mét-XXII-3 |

**Resolución 16.041/85**

|  |           |
|--|-----------|
| I. Métodos de enseñanza.....   | Mét-Res-1 |
| A) Actividades de aprendizaje.....                                     | Mét-Res-1 |
| B) Programación futura de las tareas de aprendizaje .....              | Mét-Res-3 |
| C) Métodos correlativos de evaluación.....                             | Mét-Res-4 |
| D) Información y evolución del proceso de enseñanza y evaluación ..... | Mét-Res-5 |

**Libro II**

**LA ADMINISTRACIÓN PARALELA**

(Anexo I por NICOLÁS DIANA,  
Anexo II por CINTHYA HUTCHINSON,)

|   |       |
|---|-------|
| Prólogo .....                             | AP-7  |
| Introducción de FELICIANO BENVENUTI ..... | AP-11 |

**Capítulo I: Los valores del sistema jurídico administrativo**

|   |        |
|---|--------|
| 1. La indefensión del administrado frente a la administración.....  | AP-I-1 |
| 2. Los valores constitucionales violados por normas inferiores..... | AP-I-2 |
| 3. La irrealidad y el exceso como formas de irrazonabilidad .....   | AP-I-3 |
| 4. La fragilidad del sistema inconstitucional.....                  | AP-I-3 |
| 5. El nacimiento del parasistema .....                              | AP-I-4 |
| 6. La superación del parasistema.....                               | AP-I-5 |

**Capítulo II: La existencia de un sistema administrativo paralelo**

|   |         |
|---|---------|
| 1. Introducción.....                                      | AP-II-1 |
| 1.1. Planteamiento del problema .....                     | AP-II-1 |
| 1.2. El concepto de derecho.....                          | AP-II-2 |
| 2. Economía oficial y subterránea o paralela.....         | AP-II-3 |
| 3. El procedimiento administrativo formal e informal..... | AP-II-7 |
| 3.1. El procedimiento en la teoría y en la práctica.....  | AP-II-7 |

|   |          |
|---|----------|
| 3.2. La organización y competencias formales e informales.....    | AP-II-8  |
| 3.3. Publicidad y silencio .....                                  | AP-II-9  |
| 3.4. Las reglas formales y reales del tránsito.....               | AP-II-10 |
| 3.5. Los canales formales e informales para toda tramitación..... | AP-II-10 |
| 3.6. Conclusiones parciales.....                                  | AP-II-12 |
| 4. La Constitución real.....                                      | AP-II-12 |
| 4.1. El sistema paraconstitucional.....                           | AP-II-12 |
| 4.2. El gobierno paralelo.....                                    | AP-II-14 |
| 5. Lenguaje y metalenguaje .....                                  | AP-II-15 |
| 6. La moral paralela.....   | AP-II-18 |
| 7. La doble personalidad.....                                     | AP-II-19 |

### **Capítulo III: El por qué del parasistema administrativo**

|   |           |
|---|-----------|
| 1. El parasistema como insatisfacción frente al sistema disvalioso.....                             | AP-III-1  |
| 2. El nexo de la negación de la realidad en el derecho y paraderecho .....                          | AP-III-3  |
| 2.1. El paraderecho de familia.....   | AP-III-3  |
| 2.2. El paraderecho político .....  | AP-III-4  |
| 2.3. Comparación provisional.....   | AP-III-5  |
| 3. Las sanciones sistemáticas y parasistemáticas.....   | AP-III-7  |
| 4. La creación del parasistema jurídico .....   | AP-III-8  |
| 4.1. Derecho y lenguaje.....  | AP-III-8  |
| 4.2. El parasistema y la exageración paradigmática del sistema .....                                | AP-III-8  |
| 4.3. La irrealidad o exceso del sistema como fuente del parasistema.....                            | AP-III-9  |
| 4.4. Una perspectiva antropológica.....   | AP-III-12 |
| 4.5. El círculo vicioso del control de legalidad y la progresiva auto-<br>generación de normas..... | AP-III-14 |
| 5. Conclusiones.....  | AP-III-16 |

### **Capítulo IV: La participación como control social del sistema y parasistema**

|   |         |
|---|---------|
| 1. Remisión .....   | AP-IV-1 |
| 2. Medios semidirectos de participación .....                               | AP-IV-2 |
| 3. Participación de los usuarios en las empresas y servicios públicos ..... | AP-IV-2 |
| 4. Participación en los cuerpos colegiados con facultad decisoria .....     | AP-IV-4 |
| 5. Las audiencias públicas previas a la emisión de normas generales.....    | AP-IV-5 |
| 6. El Ombudsman.....  | AP-IV-6 |
| 7. La tutela de los intereses legítimos y difusos .....                     | AP-IV-7 |
| 8. Participación en televisión y educación .....                            | AP-IV-7 |

### **Anexos**

NICOLÁS DIANA, versión corregida de “Discurso jurídico y derecho administrativo: Doctrina de facto y emergencia económica,” *RPA*, 2009-2 y 3, p. 73 y ss. .... AP-AI-1

CINTHYA HUTCHINSON, *La administración paralela en un país al margen de la ley*..... AP-AII-1

*Bibliografía de los primeros cuatro capítulos*..... AP-B-1